

Referat

Møde	Skolebestyrelsesmøde
Tid	Den 28/9 2015 Kl. 19.00 – 21.30
Sted	Gug Skole
Deltagere	Morten Amdisen Flemming Jeppesen Morten Buus Christian Rishøj Lotte Thorgaard Sørensen Karl-Kristian Thomsen Krogh Tina Bang Jacobsen Kenneth Hansen Flemming Østergaard Henrik Bilgrau Pernille Grundwald Falk Lars Tybjerg Mølgaard
Afbud	Louise Kvist
Referent	Henrik Bilgrau
Udsendt	Den 21.09.15

1. Valg af mødeleder – 2 min.
Morten Buus
2. Godkendelse af referat – 3 min.
Godkendt
3. Meddelelser fra – 15 min.
 - > Elever (hvad skal der til for at det bliver gode møder for jer?) -
 - > Personale. Tilfredshed med, at besparelserne på Dus-området er taget af bordet. Dussen lejer bus for at undersøge, hvordan økonomien er ved at tage på ture med lejet bus, fremfor at have egen.
 - > Formand. Henvendelse i fht. en lidt længere skoledag. Vi har fire minutter mere skoletid om dagen, hvilket giver luft til de kortere alternative dage. I forhold til det, der har rørt sig i pressen, forklarede Lars hvordan vi har organiseret dagen. Lars blev opfordret til at kommunikere det ud.
 - > Skoleledelse. Hvad gør vi, når en elev betror sig til os? Ledelsen og det pædagogiske personale er forpligtet på at skulle reagere. Alt afhængig af, hvorledes det er blevet formidlet, agerer vi, enten ved at kalde forældrene ind til en uddybende samtale, ved at indkalde forældrene for at informere om, at vi underretter de sociale myndigheder, eller ved at underrette myndighederne uden forældrenes vidende. Den nye ledelsesstruktur fungerer rigtig godt, vi er rigtig glade for det, men der er en skævvridning i forhold til Louise, der dels har flest klasser (og dermed personale), dels har Dussen som ekstra med mange personaler. Vi har lige ansat tre personaler, en fastansættelse og to vikariater. Det er Emil, der er her som vikar i forvejen, der har fået den faste stilling.
 - > Udvalg
 - Multibane (Lotte og Henrik) - salg af aktier har nu nået over 40.000,- kr.
 - Nyt om renoveringen (Lars) - det gik noget mere glat sidste gang...
 - Sundhedsudvalg (Tina, Morten og Louise) - Lars overtager Louises plads i en periode.
 - Trivselsudvalg/sundhedsudvalg (Flemming, KR, IK og SI). Der er sundhedsuge i uge 41.
 - Haludvalg (Lotte, Henrik og Nøvling) -

4. Budgetopfølgning – halvårlig og pr. 31/8 -15 – 15 min. Ansvarlig LM
Særlige opmærksomhedspunkter: Vi arbejder på at få konteringer på plads, Fagpersonale løn (herunder lærertimer), lejrskoler, personalepriser i boden, ønske om at hæve inventarkonto til 250.000,- primært til PLC.
 Det lysner i forhold til at give gode rapporter til budgetopfølgning. Lars gennemgik det omsendte, vi bruger faktisk flere vikartimer end forventet/planlagt. Til gengæld er der en del refusion på vej, primært for rotationsvikarerne. Bestyrelsen foreslår ens priser for elever og personale. Bestyrelsen godkender også, at der bruges flere penge på PLC-indretning.
5. Skal vi have behandlet nogle af skolens principper? – 25 min. Ansvarlig LM.
Bilag: Principper 2015-16
Kommentar: Flere af vores principper er vedtaget i januar 2012, tænker at det kunne give mening at "støve dem af".

Skolen har et ønske om at vi ser på princip for elevplan som noget af det første.

Uddrag af lovgrundlag:

Stk. 5. Elevplaner skal være digitale. Elevplanen skal gøres tilgængelig for elevens forældre digitalt og opdateres mindst én gang hvert skoleår. Forældre skal endvidere efter anmodning modtage en udskrift af den digitale elevplan.

Forslag til ny formulering:

Elevplanen på Gug Skole følger de overordnede retningslinjer for Aalborg Kommune og Undervisningsministeriet.

- Elevplanen på Gug skole er elektronisk og laves ud fra programmet "Min uddannelse".
- Fra 0. – 8. klasse indeholder elevplanen individuelle mål, status for elevens læring og beskrivelse af den opfølgning der skal ske.
- For 0. klasse beskrives kompetencemålene.
- Fra 8. klasse er der fokus på uddannelsesvalg og at gøre eleven klar til at gennemføre en ungdomsuddannelse.
- For elever, der er vurderet ikke-uddannelsesparate i 8. klasse eller senere, skal elevplanen indeholde oplysninger om den indsats, der er besluttet af gennemføre med eleven.
- Elevplanen laves en gang årligt i de fag som Undervisningsministeriet opstiller som minimumskrav. Jvnf. <http://www.uvm.dk/Uddannelser/Folkeskolen/Elevplaner-nationale-test-og-trivselsmaaling/Elevplaner>
- Elevplanen laves forud for efterårets skole-/hjem samtaler, dog med mulighed for at vente til forårets skole-/hjem samtaler, såfremt læreren først er startet med faget/klassen i indeværende skoleår.

Vi behandler alle principperne løbende, vikardækning er et af de første, vi kigger på.

6. Skolestart 0. årgang, hvordan gik det i år? – 10 min. Ansvarlig LK/LM og Morten
 Super skolestart, eneste kritikpunkter var, at der ikke var plads til at afholde den gode klasse og at sundhedsplejersken tog rigtig meget tid. Punktet affødte en god diskussion om hvordan man afholder "den gode klasse",
7. Ferielukning i DUS sommer 2016 (hvilke to uger skal det være?) – 20 min. Ansvarlig LK
 Bestyrelsen foreslår uge 28 og 29.
8. Respons fra mødet vedr. inklusionspolitik – 10 min. PG
 - ændres til evaluering af dialogmøderne,
 Overvejende nogle gode møder, med ros for mod til at ville stille op til diskussioner, også om det der er lidt svært. Også ros til bestyrelsen for deres input.
9. Forslag om inddragelse af forældre i arbejde med at "skærpe" vores forældremøder – 10 min. LM
 Vi havde planer om at afvikle et arrangement med personalet fht et oplæg omkring "Ugeskemarevolutionen". Vi vil hellere arbejde med forældremøder, i arbejdet med at "skærpe" vores forældremøder, vil det være super at få forældre-perspektivet med via bestyrelsens medlemmer. Tina vil gerne deltage som forælder.
10. Er det tid for et nyhedsbrev fra skolebestyrelsen? – Fast punkt – 5 min. Ansvarlig: Alle
 -
11. Evt.
 En besked fra en forælder i fht. egen kørsel/transport til et arrangement hvor mødetiden ikke på skolen.

Vi skal forsøge at sikre, at al kommunikation kommer rettidigt.

"Indgangen" til multibanen er stadig meget våd/mudret. Når beach-håndboldbanen er etableret, bliver der grubet.

12. Meddelelser fra – 5 min. *(Kun punkter/indhold som er forbeholdt forældrevalgte og personale)*

- Personale
- Formand
- Skoleledelse
 - Personale
 - Andet

13. Rundvisning stueplan – 25 min.

Punkter til kommende møder:

2015/16:

Oktober:

- Hvilke indsatsområder og temaer ønsker skolebestyrelsen for arbejdet i 2015/16? – 30 min. Ansvarlig LM/alle
- Skal vi have et længere møde, evt. med overnatning, hvor der kan arbejdes mere i bund med nogle af emnerne fra punkt 4? - 10 min. Ansvarlig LM

November:

- Sundhedsudvalget/-udvalgene
- Skolemadstilbud
- Lektiecafe

Januar:

- IT – hvordan udnytter vi det? Herunder etik og kildekritik
- Foreninger og virksomheder,

April:

- Skolefoto.